

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:30515-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Usługi ochroniarskie**

**2011/S 19-030515**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Usługi**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Prokuratura Okręgowa w Warszawie

ul. Chocimska 28

Kontaktowy: Prokuratura Okręgowa w Warszawie, ul. Chocimska 28, 00-791 Warszawa

Do wiadomości: Jolanta Staszewska

00-791 Warszawa

POLSKA

Tel. +48 222173129

E-mail: [zamowienia@warszawa.po.gov.pl](mailto:zamowienia@warszawa.po.gov.pl)

Faks +48 222173128

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Podmiot prawa publicznego

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Usługi ochrony osób i mienia w obiektach Prokuratury Okręgowej w Warszawie i podległych jej Prokuraturach Rejonowych.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 23

Główne miejsce świadczenia usług Prokuratura Okręgowa w Warszawie i podległe jej Prokuratury Rejonowe.

Kod NUTS PL127

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**  
Usługi ochrony osób i mienia.
- II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**  
79710000
- II.1.7) **Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Nie
- II.1.8) **Podział na części**  
Nie
- II.1.9) **Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**  
Nie
- II.2) **WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**
- II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres**  
Wykaz Prokuratur i ilość godzin ochrony w skali 12 miesięcy:  
— Prokuratura Okręgowa w Warszawie ul. Chocimska 28 - 27 688,  
— Prokuratura Rejonowa Warszawa Mokotów ul. Wiktorska 9a - 17 568,  
— Prokuratura Rejonowa Warszawa Ochota i Śródmieście Północ ul. Wiślicka 6 - 20 098,  
— Prokuratura Rejonowa Warszawa Śródmieście ul. Krucza 38/42 - 11 314,  
— Prokuratura Rejonowa Warszawa Żoliborz ul. Karmelicka 9 - 20 098,  
— Prokuratura Rejonowa Warszawa Wola ul. Ciołka 14 - 20 098,  
— Prokuratura Rejonowa w Pruszkowie ul. Stalowa 33 - 19 592,  
— Prokuratura Rejonowa w Piasecznie ul. Kościuszki 14 - 8 784,  
— Prokuratura Rejonowa w Grodzisku Mazowieckim ul. Bartniaka 18 – 8 784.  
Ilość roboczogodzin stanowiąca przedmiot zamówienia – 154 024.  
Bez VAT 1 725 353,74 PLN
- II.2.2) **Opcje**  
Nie
- II.3) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**  
Okres w miesiącach: 12 (od udzielenia zamówienia):

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

- III.1) **WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**
- III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje**  
Wadium - 20 000 PLN.
- III.1.2) **Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**  
Płatność comiesięczna po wykonaniu usługi w ciągu 30 dni.
- III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**
- III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**  
Nie
- III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**
- III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy składający ważną ofertę którzy spełniają przesłanki z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (posiadają ważną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia aktualną w okresie maj 2011 r. – kwiecień 2012 r.);  
2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia:

a) skierują do realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej 67 osób; osoby te muszą spełniać następujące warunki:

— być nie karane,

— posiadać aktualną licencję pracownika ochrony fizycznej drugiego lub pierwszego stopnia, wyposażone w środki przymusu bezpośredniego określone w art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 22.8.1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 z późn. zm.).

Osoby, które będą realizować przedmiot zamówienia muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej „poufne”, ważne w okresie wykonywania umowy (maj 2011 r. – kwiecień 2012 r.), mogących pełnić dyżury w obiektach przetwarzających i przechowujących informacje niejawne. Wyżej wymienieni pracownicy będą wyposażeni w broń /paralizatory powyżej 300 J/ oraz w środki przymusu bezpośredniego;

b) dysponują lub będą dysponować etatowym Pełnomocnikiem Pionu Informacji Niejawnych;

c) dysponują lub będą dysponować uzbrojonymi w broń palną krótką patrolami interwencyjnymi, w celu przeprowadzenia interwencji – dojazdu do chronionego obiektu w czasie do 10 minut,

d) posiadają odpowiednie doświadczenie i przygotowanie zawodowe w ochronie w obiektach Ministerstwa Sprawiedliwości i Prokuraturach, w tym wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie po jednej usłudze odpowiadającej swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie (np. referencje, opinie, protokoły bezusterkowego wykonania usługi, itp.),

e) dysponują lub będą dysponować odpowiednim sprzętem i urządzeniami umożliwiającymi realizację zamówienia, w tym wykrywacze metalu (minimum jedna sztuka na obiekt), odpowiednie pojazdy, środki komunikacji i środki przymusu bezpośredniego,

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

a) dysponują środkami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia w wysokości oszacowanej na dwumiesięczne koszty wynikające ze złożonej oferty to jest kwoty nie mniejszej niż 300 000 PLN;

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony osób i mienia do wysokości nie mniejszej niż:

— 2 000 000 PLN OC kontraktowe,

— 1 000 000 PLN OC deliktowe, z zakresem na jedno zdarzenie – 500 000 PLN.

4) Brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca musi wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

a) dysponuje środkami niezbędnymi do realizacji przedmiotowego zamówienia w wysokości oszacowanej na dwumiesięczne koszty wynikające ze złożonej oferty to jest kwoty nie mniejszej niż 300 000 PLN;

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony osób i mienia do wysokości nie mniejszej niż:

— 2 000 000 PLN OC kontraktowe,

— 1 000 000 PLN OC deliktowe, z zakresem na jedno zdarzenie – 500 000 PLN.

Wykonawca musi wykazać, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń wg formuły "spełnia" - "nie spełnia".

### III.2.3) **Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym. Wykonawca przedstawi Wykaz (Załącznik nr 8) niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca oraz pisemne zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał narzędzia i urządzenia, którymi będzie dysponował.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wg formuły "spełnia" - "nie spełnia".

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

Zaplecze logistyczne.

Wykonawcy powinni posiadać odpowiedni sprzęt i urządzenia umożliwiające realizację zamówienia, w tym:

a. uzbrojenie:

— paralizatory elektryczne – POWYŻEJ 300 dzuli.

b. sprzęt dodatkowy:

— pałka obronna wielofunkcyjna „tonfa”,

— wykrywacz metali,

— kajdanki,

— radiotelefon/ telefon – łączność między poszczególnymi posterunkami,

— latarki.

Uzbrojenie i wyposażenie wymienione w pkt a i b minimum po jednej sztuce na każdym posterunku.

c. odpowiednia ilość pojazdów, środków komunikacji.

W ramach zawartej umowy, bez dodatkowych opłat Wykonawca wyposaży każdy z chronionych budynków:

— w nadajniki i urządzenia antynapadowe (piloty), zapewniające transmisje sygnału alarmowego od pracownika ochrony do patrolu interwencyjnego,

— rejestratory obchodów tj. czytniki z funkcją potwierdzania miejsca i czasu obchodów wykonywanych przez pracowników ochrony, zgodnie z planami ochrony sporządzonymi przez Wykonawcę i zatwierdzonymi przez Zamawiającego.

### III.2.4) **Zamówienia zastrzeżone**

Nie

### III.3) **SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

#### III.3.1) **Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

Nie

- III.3.2) **Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**  
Tak

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 80

2. Doświadczenie i przygotowanie fachowe, techniczne wykonawcy. Waga 20

IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**

Nie

IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**

ZP/5/2011

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

Nie

IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 15.3.2011 - 11:30

Dokumenty odpłatne Nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

15.3.2011 - 11:30

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 15.3.2011 - 12:00

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

**SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**

Nie

VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**

Nie

VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587780  
Internet: <http://www.uzp.gov.pl>  
Faks +48 224587781

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w rt. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 5 i 6. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych,

8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia

orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: [uzp@uzp.gov.pl](mailto:uzp@uzp.gov.pl)

Tel. +48 224587780

Internet: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks +48 224587781

VI.5) **DATA WYŚLANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

26.1.2011