

**WYMIANA MOCOWANIA SUFITÓW PODWIESZANYCH W
POMIESZCZENIACH BIUROWYCH
PROKURATURY OKRĘGOWEJ
W WARSZAWIE, UL. CHOCIMSKA 28**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

Zleceniodawca:

**Prokuratura Okręgowa w Warszawie
00-791 Warszawa, ul. Chocimska 28**

Autor opracowania: Janina Zaręba

Warszawa, 11.01.2014 r.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA wykonania i odbioru robót

STO. 00 - CZĘŚĆ OGÓLNA

Nazwy i kody wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV oraz zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 07.12.2012 roku, poz. 1371).

Dział robót – 45 [roboty budowlane]

Grupa robót - 45.4,

Klasa robót - 45.42

Klasyfikacja robót wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszonych

1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej (ST) Specyfikacja techniczna S-00.00 – Wymagania ogólne odnoszą się do poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach zadania: „**Wymiana mocowania sufitów podwieszanych w budynku Prokuratury Okręgowej w Warszawie przy ulicy Chocimskiej 28**”.

I. Przedmiot i zakres robót

1.1 Prace remontowo — budowlane

- prace zabezpieczające (zabezpieczenie mebli i podłóg folią)
- demontaż płyt sufitu podwieszanego wraz z rastrami oświetleniowymi
- wiercenie otworów w stropach gęstożebrowych i żelbetowych
- wymiana wieszaków na wieszaki dwuhakowe z prętem z oczkiem,
- montaż kołków stalowych typu np Molly do mocowania sufitu podwieszanego do stropu gęstożebrowego
- sprawdzenie podkonstrukcji, ewentualne spięcie profili
- czyszczenie płyt sufitowych i rastrów oświetlenia
- montaż płyt sufitowych z ew. wymianą pojedynczych zniszczonych płyt
- montaż rastrów oświetleniowych
- prace porządkowe (odkurzenie pomieszczeń, ustawienie mebli, usunięcie folii)

1.2. Zakres stosowania ST

Specyfikacje techniczne stanowią część dokumentów przetargowych.

Należy je stosować przy zleceniu i wykonaniu robót opisanych w podpunkcie 1.1.

1.3. Zakres robót objętych ST

Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z niżej wymienionymi specyfikacjami technicznymi: **SST 1.1 Sufity podwieszane**. Niezależnie od postanowień warunków szczególnych – przez wykonawcę będą

stosowane normy państwowe, instrukcje i przepisy wymienione w specyfikacjach technicznych.

1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót: Wykonawca robót jest odpowiedzialny za ich jakość wykonania oraz za ich zgodność z ekspertyzą techniczną nr 45/2009, ST, „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych” i poleceniami inspektora nadzoru.

Prace prowadzone będą w nocy oraz w czasie wolnym od pracy pracowników Prokuratury Okręgowej..

1.4.1. Dokumentacja projektowa

Przetargowa dokumentacja będzie zawierać:

- Kosztorys ofertowy
- Przedmiar robót

Wykonawca zobowiązany jest w cenie umowy opracować następującą dokumentację:

- Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)-w przypadku występowania okoliczności wymagających wykonania powyższego planu
- Harmonogram robót uzgodniony z Użytkownikiem i Inspektorem Nadzoru

1.4.2. Zgodność robót z ST

Specyfikacje techniczne oraz dodatkowe dokumenty przekazane wykonawcy stanowią część umowy (kontraktu), a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić inspektora nadzoru, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z ST.

Dane określone w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji.

Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z ST i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a ewentualne roboty rozbiórkowe wykonane zostaną na koszt wykonawcy.

1.4.3. bezpieczeństwo prac na czynnym obiekcie

1. Teren robót w czynnym budynku użyteczności publicznej zostanie podczas wykonywania Robót pod stałym nadzorem Użytkownika.
2. Wszelkie Roboty wykonywane na czynnym obiekcie mogą być wykonywane na podstawie pisemnej zgody Użytkownika.
3. Wykonawca opracuje i uzgodni z Użytkownikiem harmonogram robót na czynnym obiekcie zapewniając jego bezpieczne funkcjonowanie w okresie wykonywania robót lub wykonywanie robót w godzinach nocnych i w czasie wolnym od pracy.

1.4.4. Zabezpieczenie Terenu Robót

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu prac w okresie trwania realizacji robót, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

1.4.5. Ochrona Środowiska w czasie wykonywania Robót

Wykonawca ma obowiązek stosowania w czasie prowadzenia robót przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. W czasie wykonywania robót wykonawca będzie:

- a) utrzymywać porządek na terenie prowadzonych robót
- b) zachowywać ostrożność w celu wykluczenia możliwości powstania pożaru,

stosując się do zaleceń „Instrukcji zabezpieczenia prac pożarowo niebezpiecznych”.

1.4.6. Ochrona przeciwpożarowa

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany przez odpowiednie przepisy na terenie budowy, w pomieszczeniach biurowych, oraz w maszynach i pojazdach.

1.4.7. Materiały szkodliwe dla otoczenia

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie dopuszcza się do użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami.

1.4.8. Ochrona własności publicznej i prywatnej

Wykonawca odpowiada za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na terenie i urządzeń wykazanych w dokumentach dostarczonych mu przez Zamawiającego.

1.4.9. Okreslenia podstawowe:

Kosztorys ofertowy - wyceniony kompletny kosztorys ślepy.

Inspektor nadzoru - osoba wyznaczona przez zamawiającego, upoważniona do nadzoru nad realizacją robót i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji robót.

Kierownik budowy - osoba wyznaczona przez wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy.

Materiały - wszelkie niezbędne do wykonania robót, zgodne ze specyfikacjami technicznymi, zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

Polecenie inspektora nadzoru - wszelkie polecenia przekazane wykonawcy przez inspektora nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

Przedmiar robót - wykaz robót z wyliczeniem ich ilości, podany w kolejności technologicznej ich wykonania.

2. MATERIAŁY

2.1. Dostawa materiałów

Przy dostawie materiałów można stosować wyłącznie materiały oznakowane znakiem budowlanym, co oznacza że:

-producent wyrobu lub jego upoważniony przedstawiciel mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokonał oceny zgodności i wydał na swoją wyłączną odpowiedzialność, krajowa deklaracje zgodności z Polską normą wyrobu albo Aprobata Techniczną.

- wyrób został uznany za "regionalny wyrób budowlany"

2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez inspektora nadzoru.

2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru.

Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie przebadane i nie zaakceptowane przez inspektora nadzoru materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

2.4. Wariantowe stosowanie materiałów Jeśli dokumentacja projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi inspektora nadzoru o swoim zamiarze zastosowania konkretnego materiału. Wybrany rodzaj materiału musi posiadać parametry i cechy nie gorsze od materiału podstawowego i powinien być zaakceptowany przez inspektora nadzoru.

3.SPRZĘT

Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy.

4.TRANSPORT

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne zasady wykonywania robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami ST oraz poleceniami inspektora nadzoru.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Zasady kontroli jakości robót.

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.

Inspektor nadzoru ustali, jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

6.2. Certyfikaty i deklaracje

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby budowlane, które są:

- 1) oznakowane CE, albo:
- 2) oznakowane znakiem budowlanym
- 3) wyrób budowlany oznakowany znakiem CE oznacza, że dokonana przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, mającego siedzibę na terenie Unii Europejskiej, ocena zgodności wykazała zgodności tego wyrobu z normą zharmonizowaną lub europejską aprobatą techniczną, bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznana przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi.

Wyrób oznakowany znakiem budowlanym oznacza, że

- producent wyrobu lub jego upoważniony przedstawiciel, mający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, dokonał oceny zgodności i wydał, na swoją wyłączną odpowiedzialność, krajową deklarację zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną,

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

6.3. Dokumenty budowy

6.7.1. Dziennik budowy

Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem imienia, nazwiska oraz stanowiska służbowego.

Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem wykonawcy i inspektora nadzoru. Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- Dane osób pełniących samodzielne funkcje techniczne.
- Datę przekazania wykonawcy terenu budowy.
- Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów robót.
- Przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach.
- Uwagi i polecenia inspektora nadzoru.
- Zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu.
- Oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót
- Dane dotyczące jakości materiałów.
- Inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia wykonawcy wpisane do dziennika budowy będą przedłożone inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się.

6.7.2. Dokumenty dotyczące jakości (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności z PN i aprobatami technicznymi).

Dokumenty te powinny być udostępniane na każde życzenie inspektora nadzoru.

6.7.3. Pozostałe dokumenty budowy.

Do dokumentów budowy zalicza się następujące dokumenty:

- zgłoszenie robót remontowych
- Protokół przekazania terenu robót
- Protokoły częściowego odbioru robót
- Protokół końcowy

6.7.4. Przechowywanie dokumentów budowy

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla inspektora nadzoru i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

7. ODBIÓR ROBÓT

Roboty podlegają odbiorowi.

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość odbioru końcowego będzie stwierdzona przez wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Odbioru końcowego dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego, przy udziale inspektora nadzoru i wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z ST. W toku odbioru końcowego

robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. W przypadku stwierdzenia niewykonania zaleconych robót poprawkowych i uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

Dokumenty do odbioru końcowego:

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót, sporządzony według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru końcowego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Specyfikacje techniczne
- Dziennik budowy
- Atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów.

-

8. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawą płatności jest cena skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustalona dla danej pozycji kosztorysu przyjętą przez Zamawiającego w dokumentach umownych.

Dla robót wycenianych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego.

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, badania i wymagania.

.

SST 1.1 SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYMIANA MOCOWANIA SUFITÓW PODWIESZANYCH

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST)

Przedmiotem niniejszej SST są wymagania dotyczące wymiany mocowania sufitu podwieszanego

1.2. Zakres stosowania SST

Zakres stosowania niniejszej SST jest zgodny z ustaleniami zawartymi w SST „Część ogólna” pkt. 1.2.

1.3. Zakres Robót objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie do montażu i odbioru sufitów podwieszanych w pomieszczeniach.

1.4. Określenia podstawowe

Określenia podstawowe podane w niniejszej SST są zgodne z zamieszczonymi w SST „Część ogólna”.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące Robót.

Ogólne wymagania dotyczące wykonania i prowadzenia Robót podano w SST „Część ogólna”.

2. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE WŁAŚCIWOŚCI WYROBÓW BUDOWLANYCH

2.1. Elementy mocujące

Do wymiany mocowania konstrukcji rusztu dla sufitów podwieszanych stosowane są: śruby Molly, wieszaki dwuhakowe oraz pręty z oczkiem.

3. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN DO ROBÓT BUDOWLANYCH

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w SST „Część ogólna”.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU

Przy ruchu po drogach publicznych środki transportu powinny spełniać wymagania podane w SST „Część ogólna”.

Środki transportu dostosować do rodzaju przewożonych materiałów.

5. WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE WYKONANIA ROBÓT

Montaż należy wykonać według wytycznych ekspertyzy technicznej nr 45/2009 oraz zgodnie z ST.

Zgodnie z PN –EN 13964 montaż sufitu podwieszanego powinien być przeprowadzony zgodnie z instrukcją montażu opracowaną przez dostawcę. W

warunkach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych podano, że wieszaki muszą być zamocowane do konstrukcji stropu. W stropach żelbetowych do zakotwienia wieszaków stosuje się stalowe kotwy pierścieniowe lub gwoździe klinowe. Niedopuszczalne jest używanie śrub lub kołków osadzonych w tulejach plastikowych. Nie wolno również stosować kołków osadzonych w betonie metodą wybuchową.

Ze względów bezpieczeństwa użytkowania i trwałość konstrukcji sufitów należy we wszystkich pomieszczeniach istniejącą konstrukcję sufitów ponownie podwiesić za pomocą haków sufitowych z metalowymi kołkami rozporowymi typu Molly.

Czyszczenie

Najpierw należy usunąć z powierzchni sufitu kurz przy pomocy miękkiej szczotki. Plamy mogą być usunięte przy pomocy zwykłej gumki do ścierania. Inną metodą czyszczenia jest użycie wilgotnej ściereki lub gąbki nasączonej wodą z dodatkiem łagodnego mydła lub rozcieńczonego detergentu. Gąbka powinna zawierać tak mało wody, jak to tylko możliwe. Nie wolno zamoczyć sufitu. Po umyciu warstwa mydła winna być wytarta przy pomocy wilgotnej szmatki lub gąbki.

Nie wolno używać do czyszczenia ściernych materiałów czyszczących.

Z powodu kurzu, który zbiera się na suficie podwieszonym w czasie demontażu płyt może okazać się konieczne zastosowanie środków ochrony dróg oddechowych.

5.1. Magazynowanie

Magazynowanie jest w gestii wykonawcy robót budowlanych.

6. KONTROLA, BADANIA, ODBIÓR WYROBÓW I ROBÓT BUDOWLANYCH

6.1. Elementy sufitu podwieszanego

Przy odbiorze należy przeprowadzić na budowie:

- sprawdzenie nośności elementów mocujących sufit

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZEDMIARU I OBMIARU ROBÓT

Ogólne zasady obmiaru robót podano w SST „Część ogólna” pkt. 7.

Jednostką obmiarową sufitu jest: 1 m².

8. ODBIÓR ROBÓT BUDOWLANYCH

Ogólne zasady odbioru robót podano w SST „Część ogólna”.

9. ROZLICZENIE ROBÓT

Płatność według umowy ryczałtowej zawartej między Wykonawcą a Inwestorem.

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

- PN-B 02874:1996 – Ochrona przeciwpożarowa budynków. Metoda badania stopnia palności materiałów budowlanych - wraz ze zmianą normy PN-B 02874/Az1: 1999.

- PN-EN 13964