

Załącznik nr 2 do *Z a r z ą d z e n i a* nr 106 /2016 Prokuratora Okręgowego w Warszawie z dnia 05. 10. 2016 roku w sprawie udzielania zamówień publicznych w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.  
(Wykonawcy, strona internetowa, tablica ogłoszeń)

Zaproszenie do złożenia ofert na:

„Dostawę gazet i czasopism dla Prokuratury Okręgowej w Warszawie i podległych jej prokuratur rejonowych zgodnie z załącznikami w okresie 12 miesięcy od dnia 01.05.2019 r.”

1) Zamawiający:

Prokuratura Okręgowa w Warszawie, ul. Chocimska 28, 00-791 Warszawa, NIP: 525-10-08-711, REGON: 000000247, [www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl), e-mail: [zamowienia@warszawa.po.gov.pl](mailto:zamowienia@warszawa.po.gov.pl)  
FAKS +48 22 2173128

2) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony na podstawie Komunikatu Wyjaśniającego Komisji, dotyczącego prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych (2006/C 179/02); Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylającej dyrektywę 2004/18/WE o równowartości **poniżej 30 000 euro**, zgodnie z treścią art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 1986 z późn. zm.).  
Znak sprawy: PO VII WB 262.21.2019.

3) Opis przedmiotu Zamówienia:

„Dostawa gazet i czasopism dla Prokuratury Okręgowej w Warszawie i podległych jej prokuratur rejonowych zgodnie z załącznikami w okresie 12 miesięcy”

4) Termin wykonania zamówienia: 01.05.2019 – 30.04.2020

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

- W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

5.1 nie podlegają wykluczeniu;

5.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu,

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

5.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

5.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

5.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- Formularz oferty wraz z formularzem cenowym;

- Ogólne warunki dostaw i rozliczeń;

- Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego

7) Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami;

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania są:

- Jolanta Staszewska, [zamowienia@warszawa.po.gov.pl](mailto:zamowienia@warszawa.po.gov.pl), fax: 22 21 73 128

Formą kontaktów poza pisemną jest faksowa i mailowa. Nie przewiduje się jakichkolwiek kontaktów telefonicznych.

8) Wymagania dotyczące wadium; Nie przewiduje się wadium

9) Termin związania ofertą; 30 dni.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert;

Należy ściśle wypełnić wszystkie pozycje Formularza cenowego.

Należy wypełnić druk - formularz oferty Dział 1 - PO VII WB 262.21.2019.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

Ofertę należy złożyć w kopercie z dopiskiem „Oferta na dostawę gazet i czasopism” w Prokuraturze Okręgowej w Warszawie, przy ul. Chocimskiej 28 - Dziennik Podawczy, nie później niż do **godz. 11:30 dnia 15.04.2019 roku.**

Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu w którym upływa termin składania ofert o godz. 12.00, w siedzibie Zamawiającego – Sala Narad.

Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zmierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone informacje dotyczące zawartych w ofercie:

- imion i nazwisk, nazw (firm) oraz adresów (siedzib) Wykonawców,

- cen ofert,

- inne dane jeśli będą niezbędne.

12) Opis sposobu obliczenia ceny; Należy podać cenę za cały przedmiot zamówienia

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

**Wartość punktowa wagi w %**

- **Cena brutto - 100**

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

O wynikach procedury zamawiający poinformuje wykonawców. Umowa będzie zawarta z wykonawcą który spełni wymagania, zaoferuje przedmiot zamówienia zgodny z warunkami i uzyska najwyższą ilość punktów za kryterium, oferta nie będzie podlegała odrzuceniu a wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie jest wymagane.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Zawarte są we wzorze umowy stanowiącym załącznik do Zaproszenia Dział II - PO VII WB 262.21.2019.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W okresie trwania niniejszej procedury, tzn., od przekazania niniejszego zaproszenia do upływu terminu związania ofertą, wykonawcom przysługuje w każdym czasie uprawnienie dotyczące poinformowania zamawiającego o niezgodnej czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, którą powinien wykonać. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełni warunki dostaw i przedstawi ofertę z najniższą ceną.

#### **Załączniki:**

**Dział I:** Formularz oferty:

- formularz cenowy

- ogólne warunki dostaw i rozliczeń

- rozdzielniki 2019/2020: Nr 1, Nr 2, Nr 3, Nr 4

**Dział II:** Wzór umowy

– Informacje dot. ochrony danych osobowych

– Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego

PROKURATOR OKRĘGOWY  
w Warszawie

Paweł Blichowski

STARSZY REFERENT

Jolanta Lisowska

DYREKTOR  
Finansowo-Administracyjnej  
PROKURATURY OKRĘGOWEJ  
w Warszawie

Urszula Korczykowska

Warszawa, dnia .04.2019 r.

Nazwa i adres wykonawcy

.....

**Oferta**

dla Prokuratury Okręgowej w Warszawie  
 ul. Chocimska 28  
 00-791 Warszawa

Nawiązując do zaproszenia, o przetargu nieograniczonym, ogłoszonym na:  
[www.warszawa.po.gov.pl](http://www.warszawa.po.gov.pl) z dn. ....04.2019 r.

1. Oferujemy dostawę gazet i czasopism zgodnie z potrzebami Prokuratury Okręgowej w Warszawie i podległych jej prokuratur rejonowych wg Rozdzielników 1- 4.  
 Cena za całość przedmiotu zamówienia zg. z Formularzem Cenowym wynosi :  
 - **netto** ..... zł. (słownie złotych .....)  
 - **brutto** .....zł. (słownie złotych .....)  
 w tym podatek **VAT** ..... zł.,
2. Zamówienie realizowane będzie w okresie 12 miesięcy od dnia 01.05.2019 r. do dnia 30.04.2020 r.
3. Udzielamy gwarancji co do jakości i terminowości dostaw gazet i czasopism.
4. Termin płatności faktur wynosić będzie do 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego, ul. Chocimska 28, wraz z potwierdzeniem należytego wykonania dostawy.
5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi we wzorze umowy i akceptujemy je a w przypadku wyboru naszej oferty, stawimy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Nasz REGON .....; NIP: .....
8. Uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym jest:  
 Pan/Pani: ....., tel. ...., fax. ....  
 e - m a i l: .....
9. Integralną częścią niniejszej oferty są:  
 a) .....  
 b) .....
10. Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera łącznie ..... stron ponumerowanych.

.....

imię , nazwisko, podpis wykonawcy  
 (osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

## Formularz cenowy

		Ilość egz. (szt.)	Ilość egz. w ciągu 12 miesięcy (szt.)	Łączna ilość egz. (szt.)	Cena jednostkowa netto za 1 egz. (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 5 x kol. 6)	Stawka VAT (%)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dziennik Gazeta Prawna	3	252	756				
2	FAKT	2	300	600				
3	Gazeta Polska	2	52	104				
4	Gazeta Polska codzienna	1	300	300				
5	Gazeta Wyborcza	2	300	600				
6	Newsweek-Polska	2	52	104				
7	Nasz Dziennik	2	300	600				
8	Nie	1	52	52				
9	Państwo i Prawo	1	12	12				
10	Parkiet	1	300	300				
11	Polityka	2	52	104				
12	Do Rzeczy	2	52	104				

		Ilość egz. (szt.)	Ilość egz. w ciągu 12 miesięcy (szt.)	Łączna ilość egz. (szt.)	Cena jednostkowa netto za 1 egz. (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 5 x kol. 6)	Stawka VAT (%)	Wartość brutto (zł)
13	Przeгляд Sądowy	1	12	12				
14	Puls Biznesu	3	252	756				
15	Rzeczpospolita	21	300	6300				
16	Super Express	2	300	600				
17	Wprost	2	52	104				
18	W sieci	2	52	104				
19	Polska Metropolia Warszawska	1	105	105				
20	Gazeta Warszawska	2	52	104				
<b>RAZEM</b>								<b>X</b>

Uwaga: Ilości egz. w ciągu 12 miesięcy (szt.) przedstawione w rubryce Nr 4, są ilościami orientacyjnymi, służącymi do obliczenia ceny oferty. Zapłata za dostarczoną prasę dokonywana będzie sukcesywnie, za faktycznie dostarczone gazety i czasopisma, wg. cen jednostkowych zaproponowanych w formularzu cenowym.

.....  
 imię, nazwisko, podpis wykonawcy/osób  
 upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy

**Ogólne warunki dostawy i rozliczeń**

1. Prasa dostarczana będzie pod adresy wskazane przez Zamawiającego w Rozdzielnikach 1, 2, 3, 4 zgodnie z podanymi tytułami i ilościami od poniedziałku do piątku, nie później niż do godz. 8.00.
2. Płatność wynikająca z realizacji umowy dokonywana będzie sukcesywnie na podstawie dostarczanych do siedziby Zamawiającego, ul. Chocimska 28, faktur częściowych wystawianych jeden raz w miesiącu za faktycznie dostarczone gazety i czasopisma. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktur wraz z potwierdzeniem przez Zamawiającego należytego wykonania dostawy, zgodnie z cenami jednostkowymi netto wykazanymi w ofercie Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian ilości i tytułów prasy w okresie trwania umowy zgodnie z potrzebami /do uzgodnienia termin zgłaszania zmian/.
4. Prasa dostarczana na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Warszawie oraz podległych jej prokuratur rejonowych powinna być rozdysponowana w następujący sposób:
  - a) **Rozdzielnik Nr 1** - Adresy prokuratur rejonowych, Wydział ds. Wojskowych
  - b) **Rozdzielnik Nr 2** - Biblioteka
  - c) **Rozdzielnik Nr 3** - Prokurator Okręgowy
  - d) **Rozdzielnik Nr 4** - Rzecznik Prokuratury Okręgowej

Prokuratury Rejonowe

Prokuratury Rejonowe	Rzeczpospo lita ilość egz.
Warszawa-Śródmieście, ul. Krucza 38/42	1
Warszawa-Śródmieście Północ, ul. Krucza 38/42	1
Warszawa-Mokotów, ul. Wiktorska 91a	1
Warszawa-Ochota, ul. Wiślicka 6	1
Warszawa-Wola, ul. Ciołka 14	1
Warszawa – Ursynów, ul. Nowowiejska 26b	1
Warszawa - Żoliborz, ul. Krasińskiego 65	1
Grodzisk Mazowiecki, ul. Żydowska 19	1
Piaseczno, ul. Kościuszki 14	1
Pruszków, ul. Stalowa 33	1
Wydz. D.s. Wojskowych Prokuratury Okręgowej w Warszawie, Warszawa ul. Nowowiejska 26b	1
<b>RAZEM</b>	<b>11</b>

**BIBLIOTEKA – ul. Chocimska 28**

Gazety i czasopisma ukazujące się mniej niż cztery razy w tygodniu

L.p.	Tytuł	Ilość egz.
1.	Do Rzeczy	1
2.	Państwo i Prawo	1
3.	Polityka	1
4.	Newsweek-Polska	1
5.	Przegląd Sądowy	1
6.	Wprost	1
7.	Gazeta Polska	1
8.	W Sieci	1
9.	Gazeta Warszawska	1

Gazety i czasopisma ukazujące się więcej niż cztery razy w tygodniu

L.p.	Tytuł	Ilość egz.
1	Dziennik Gazeta Prawna	2
2	Gazeta Wyborcza	1
3	Rzeczpospolita	8
4	Fakt	1
5	Nasz Dziennik	1
6	Super Express	1
7	Parkiet	1
8	Puls Biznesu	2

**PROKURATOR OKRĘGOWY – ul. Chocimska 28**

Gazety i czasopisma ukazujące się więcej niż cztery razy w tygodniu

Lp	Tytuł	Ilość egz.
1.	Rzeczpospolita	1

**RZECZNIK PROKURATURY OKRĘGOWEJ W WARSZAWIE**

**ul. Chocimska 28**

Gazety i czasopisma ukazujące się mniej niż cztery razy w tygodniu

<b>L.p.</b>	<b>Tytuł</b>	<b>Ilość egz.</b>
1	Nie	1
2	Polityka	1
3	Newsweek – Polska	1
4	Gazeta Warszawska	1
5	Wprost	1
6	Gazeta Polska	1
7	W Sieci	1
8	Do Rzeczy	1

Gazety i czasopisma ukazujące się więcej niż cztery razy w tygodniu

<b>L.p.</b>	<b>Tytuł</b>	<b>Ilość egz.</b>
1	Gazeta Wyborcza	1
2	Rzeczpospolita	1
3	Super Express	1
4	Nasz Dziennik	1
5	Puls Biznesu	1
6	Fakt	1
7	Dziennik Gazeta Prawna	1
8	Polska Metropolia Warszawska	1
9	Gazeta Polska codzienna	1

**UMOWA PO VII WB 262.21.2019**  
zawarta w Warszawie dnia ..... 2019 roku pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Prokuraturą Okręgową w Warszawie** z siedzibą przy ul. Chocimskiej 28,  
00-791 Warszawa, NIP: 525 10 08 711, REGON: 000000247, w imieniu którego działała:  
Prokurator Okręgowy w Warszawie – .....

a

Firmą..... z siedzibą w....., NIP:.....;  
REGON: ....., działającą w oparciu o wpis do ....., pod  
nr....., zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:  
.....

na podstawie udzielonego zamówienia zgodnie z art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych  
z dnia 29.01.2004 r. /t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami/.

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania sukcesywnie dostawę gazet i czasopism dla  
Prokuratury Okręgowej w Warszawie oraz podległych jej Prokuratur Rejonowych, zgodnie z wykazem ilości  
i tytułów określonych w Rozdzielnikach Nr 1, 2, 3, 4, na wskazane adresy, według cen jednostkowych netto  
zawartych w formularzu cenowym oferty.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a/ dostarczenia zamówionych tytułów codziennie - od poniedziałku do piątku - najpóźniej do godziny 8:00 pod wskazane adresy, zgodnie z Rozdzielnikami Nr 1, 2, 3, 4.
  - b/ uwzględniania zmian dokonanych przez Zamawiającego w wielkości zamówienia i liczbie tytułów przy zachowaniu cen jednostkowych netto z oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - a/ odbierania zamówionych egzemplarzy w miejscu i czasie uzgodnionym z Wykonawcą,
  - b/ codziennego sprawdzania zawartości paczek z dostarczoną prasą wraz z dowodem dostawy.

**§ 3**

1. Całkowita cena przedmiotu zamówienia wynosi brutto .....(słownie zł: .....), w tym podatek VAT : ..... zł.
2. Cena umowy (cena z kwotą należnego podatku VAT), o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie podatki i inne należności publicznoprawne, koszty dostawy, transportu jak i wszystkie inne koszty, jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Strony ustalają, że ceny tytułów objętych niniejszą umową nie ulegną zmianie w całym okresie wykonywania umowy, za wyjątkiem sytuacji niezależnej od stron, polegającej na zmianie ceny tytułu ustalonej przez Wydawcę. W przypadku zmiany ceny jednostkowej poszczególnych tytułów prasowych lub zmiany stawek podatkowych, ceny określone w ofercie Wykonawcy ulegną zwiększeniu bądź zmniejszeniu z zachowaniem proporcji ustalonego rabatu. Zmiana wartości z tego tytułu przedmiotu umowy nie może wzrosnąć więcej niż o 10% całkowitej ceny przedmiotu umowy określonej w ust 1.
4. Zapłata ceny umowy, ustalonej w ust. 1, dokonywana będzie sukcesywnie na podstawie dostarczanych do siedziby Zamawiającego, ul. Chocimska 28, faktur częściowych wystawianych jeden raz w miesiącu za faktycznie dostarczone gazety i czasopisma. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z potwierdzeniem przez Zamawiającego należytego wykonania dostawy.
5. Za dzień płatności faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeśli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej ..... w ostatnim dniu terminu płatności.
6. Faktura wystawiona będzie na Prokuraturę Okręgową w Warszawie, płatnikiem będzie Prokuratura Okręgowa w Warszawie NIP: 525 10 08 711.

**§ 4**

1. W przypadku niezgodności dostawy z zamówieniem, Zamawiający zobowiązuje się do telefonicznego lub pisemnego złożenia reklamacji. Wykonawca natomiast, do uwzględnienia tej reklamacji:
  - dotyczącej prasy codziennej - w dniu wydania,
  - periodyków - w ciągu 7 dni roboczych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto umowy, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od jej realizacji. Naliczone kary będą potrącane z faktury złożonej za ostatnią dostawę.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 5% wartości brutto umowy, w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od jej realizacji.

#### § 5

Umowa będzie obowiązywała w okresie od 01.05.2019 r. do 30.04.2020 r.

#### § 6

1. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą Stronę istotnych warunków umowy oraz od umowy odstąpić w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
2. Odstąpienie od wykonania umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze Stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia z zachowaniem formy pisemnej.

#### § 7

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania dostawy innym podmiotom, bez zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.

#### § 8

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do niej nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli po ich uwzględnieniu, należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru, chyba, że konieczność dokonania takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### § 9

1. W razie powstania sporu na tle niniejszej umowy, strony zobowiązane są przede wszystkim, do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Strony mają obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.
3. Do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy miejscowo Sąd dla Zamawiającego.

#### § 10

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: ..... tel. ...., e-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: ..... tel. ...., e-mail: .....

#### § 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze Stron.

#### § 12

Integralną częścią umowy są:

3. Oferta Wykonawcy z dnia .....
4. Formularz cenowy
5. Rozdzielniki Nr 1, 2, 3, 4.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

## Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z treścią art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, Prokurator Okręgowy w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Warszawie, ul. Chocimska 28, 00-791 Warszawa, tel. 22 217 31 20.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo kontaktować, w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w następujący sposób:
  - e-mail: [iod@warszawa.po.gov.pl](mailto:iod@warszawa.po.gov.pl).
  - pisemnie na adres siedziby administratora
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, nr PO VII WB 262.21.2019, pod nazwą: „Dostawa gazet i czasopism dla Prokuratury Okręgowej w Warszawie i podległych jej Prokuratur rejonowych zgodnie z załącznikami w okresie 12 miesięcy”.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
  - 1) dostępu do treści swoich danych osobowych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
  - 2) sprostowania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 16 RODO \*);
  - 3) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*);
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu prawo do:
  - 1) usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO;
  - 2) przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

*\*) Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\*) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*

**Nr. 1**

- 3) sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawa przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
10. W celu skorzystania z praw, o których mowa w pkt 8 ppk 1-3 należy skontaktować się z administratorem lub inspektorem ochrony danych, korzystając ze wskazanych wyżej danych kontaktowych.

*\*) Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\*) Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

### Treść oświadczenia

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO <sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu <sup>2)</sup>.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

<sup>2)</sup> w wypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO<sup>1)</sup> treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści np. poprzez jego wykreślenie).