

**WYMIANA WYKŁADZIN DYWANOWYCH  
W POMIESZCZENIACH  
NR: 510,514,517,622,623,624,625,628,629,634,636,637,638,646  
W BUDYNKU BIUROWYM  
PROKURATURY REJONOWEJ  
WARSZAWA - ŚRÓDMIEŚCIE  
Warszawa, ul. Krucza 38/42**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA  
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH**

Zleceniodawca:

**Prokuratura Okręgowa w Warszawie  
00-791 Warszawa, ul. Chocimska 28**

Autor opracowania: Janina Zaręba

Warszawa, 13.07.2016 r.

## **SST -1 SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA** **Wymiana podłóg z wykładzin dywanowych**

**Nazwy i kody wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

Kody według Wspólnego Słownika Zamówień CPV oraz zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 3 grudnia 2012 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz. U. z 07.12.2012 roku, poz. 1371).

Dział robót – 45 [roboty budowlane]

Grupa robót - 45.4,

Klasa robót - 45.43

### **Klasyfikacja robót** **wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

45111300-1, 45111220-6 Roboty rozbiórkowe z wywozem materiałów z rozbiórki

45432110-8 Układanie wykładzin podłogowych

**1.1. Przedmiot Specyfikacji Technicznej (ST)** Specyfikacja techniczna –Wymagania odnoszą się do poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach zadania: „**Wymiana wykładzin podłogowych w pomieszczeniach nr:**

**Vp – 510,514,517**

**VIp -622,623,624,625,628,629,634,636,637,638,646**

**w budynku Prokuratury Rejonowej Warszawa - Śródmieście”.**

### **1.2. Zakres stosowania ST.**

Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniach i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

### **1.3 Zakres robót objętych specyfikacją:**

Roboty, których dotyczy specyfikacja, obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie podłóg z wykładzin dywanowych.

W ramach robót przewiduje się wykonanie następujących prac:

- 1) dostawę fabrycznie nowej wykładziny,
- 2) zerwanie starej wykładziny i jej wywiezienie,
- 3) przygotowanie podłoża pod nowo układane wykładziny (oczyszczenie podłoża, gruntowanie),
- 4) ułożenie nowej wykładziny dywanowej w wybranej przez Zamawiającego kolorystyce i konfiguracji,
- 5) wykonanie i montaż cokołów z wklejeniem pasków wykładziny,

### **Uwaga : szczegółowy zakres robót budowlanych ujęto w przedmiarze robót**

### **1.4. Okreslenia podstawowe.**

**Dziennik Budowy** - opatrzony pieczęcią Zamawiającego zeszyt, z ponumerowanymi stronami służący do notowania wydarzeń zaistniałych w czasie wykonywania zadania

budowlanego, rejestrowania dokonywanych odbiorów robót, przekazywania poleceń i innej technicznej korespondencji pomiędzy Inspektorem nadzoru, Wykonawcą .

**Kierownik budowy** - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji umowy.

**Kosztorys ofertowy** - wyceniony kompletny kosztorys opracowany na podstawie przedmiaru robót.

**Księga obmiarów** - akceptowany przez Inspektora nadzoru zeszyt z ponumerowanymi stronami służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiarów wykonanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnych dodatkowych załączników. Wpisy w księdze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru.

**Materiały** - wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania robót, zgodnie ze Specyfikacjami zaakceptowane przez Zamawiającego.

**Polecenia Inspektora nadzoru** - wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru, w formie pisemnej, dotyczące sposobu realizacji robót i innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

**1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót:** Wykonawca robót jest odpowiedzialny za ich jakość wykonania oraz za ich zgodność z projektem, ST, „Warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych” i poleceniami inspektora nadzoru.

## **1.6 Zakres robót i ich utrzymanie podczas budowy.**

### **1.6.1 Zakres robót.**

Ustalenia zawarte w niniejszej Specyfikacji dotyczą prowadzenia robót budowlanych polegających na wymianie wykładzin podłogowych według przedmiaru robót

### **1.6.2 Utrzymanie terenu budowy.**

1) Wykonawca powinien utrzymywać teren prac do czasu końcowego odbioru robót. Utrzymanie powinno być prowadzone w taki sposób, aby obiekt lub jego elementy były w zadawalającym stanie przez cały czas do momentu odbioru.

## **1.7 Zasady kontroli i odbioru robót.**

### **1.7.1 Inspektor nadzoru.**

1) Decyzje Inspektora nadzoru dotyczące akceptacji lub odrzucenia materiałów i elementów robót będą oparte na osądzie inżynierskim. Inspektor uwzględni wszystkie fakty związane z rozważaną kwestią włączając wszelkie uwarunkowania sformułowane w umowie, wymagania specyfikacji, a także normy i wytyczne państwowe.

2) Inspektor nadzoru jest upoważniony do inspekcji wszystkich robót i kontroli wszystkich materiałów dostarczonych na budowę, włączając przygotowanie materiałów. Inspektor nadzoru odrzuci wszystkie te materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w projekcie i specyfikacji.

### **1.7.2. Dokumentacja**

Przetargowa dokumentacja będzie zawierać:

- Kosztorys ofertowy
- Przedmiar robót

Wykonawca zobowiązany jest w cenie umowy opracować następującą dokumentację:

- Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)-w przypadku występowania okoliczności wymagających wykonania powyższego planu
- Harmonogram robót uzgodniony z Użytkownikiem i Inspektorem Nadzoru

### **1.7.3.Zgodność robót z ST**

Specyfikacje techniczne oraz dodatkowe dokumenty przekazane wykonawcy stanowią część umowy (kontraktu), a wymagania wyszczególnione choćby w jednym z nich są obowiązujące dla wykonawcy, tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentacji, a o ich wykryciu powinien natychmiast powiadomić inspektora nadzoru, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały będą zgodne z ST. Dane określone w ST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji.

Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać bliska zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji. W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z ST i wpłynie to na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały będą niezwłocznie zastąpione innymi, a ewentualne roboty rozbiórkowe wykonane zostaną na koszt wykonawcy.

### **1.8. Zabezpieczenie Terenu Robót**

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu prac w okresie trwania realizacji robót, aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót.

### **1.9. Ochrona Środowiska w czasie wykonywania Robót**

Wykonawca ma obowiązek stosowania w czasie prowadzenia robót przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego. W czasie wykonywania robót wykonawca będzie:

- a) utrzymywać porządek na terenie prowadzonych robót
- b) zachowywać ostrożność w celu wykluczenia możliwości powstania pożaru, stosując się do zaleceń „Instrukcji zabezpieczenia prac pożarowo niebezpiecznych”.

### **1.10. Ochrona przeciwpożarowa**

Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany przez odpowiednie przepisy na terenie budowy, w pomieszczeniach biurowych, oraz w maszynach i pojazdach.

### **1.11. Materiały szkodliwe dla otoczenia**

Materiały, które w sposób trwały są szkodliwe dla otoczenia, nie będą dopuszczone do użycia. Nie dopuszcza się do użycia materiałów wywołujących szkodliwe promieniowanie o stężeniu większym od dopuszczalnego, określonego odpowiednimi przepisami.

### **1.12. Ochrona własności publicznej i prywatnej**

Wykonawca odpowiada za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia.

## **2.MATERIAŁY**

### **2.1. Dostawa materiałów**

Wymagania: wykładziny dywanowe obiektowe, poliamidowe, trudnopalne, odporne na zabrudzenia, struktura - pętłkowa, antystatyczna, odporna na ruch mebli biurowych na kółkach, wgniecenia w kolorystyce uzgodnionej z Inwestorem.

Długość i szerokość wykładziny musi uwzględniać również wnęki podgrzejnikowe i przejścia między pomieszczeniami.

Przy dostawie materiałów można stosować wyłącznie materiały oznakowane znakiem budowlanym, co oznacza że:

-producent wyrobu lub jego upoważniony przedstawiciel mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokonał oceny zgodności i wydał na swoją wyłączną

odpowiedzialność, krajowa deklaracje zgodności z Polską normą wyrobu albo Aprobata Techniczną.

- wyrób został uznany za "regionalny wyrób budowlany"

## **2.2. Przechowywanie i składowanie materiałów**

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu, gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez inspektora nadzoru.

## **2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom**

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez inspektora nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie przebadane i nie zaakceptowane przez inspektora nadzoru materiały, wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

**2.4. Wariantowe stosowanie materiałów** Jeśli dokumentacja projektowa lub ST przewidują możliwość wariantowego zastosowania rodzaju materiału w wykonywanych robotach, wykonawca powiadomi inspektora nadzoru o swoim zamiarze zastosowania konkretnego materiału. Wybrany rodzaj materiału musi posiadać parametry i cechy nie gorsze od materiału podstawowego i powinien być zaakceptowany przez inspektora nadzoru.

## **3.SPRZĘT**

Wykonawca zobowiązany jest do używania takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą wykonawcy i odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w ST, Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy.

## **4.TRANSPORT**

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania tylko takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów.

## **5. WYKONANIE ROBÓT**

### **5.1. Ogólne zasady wykonywania robót**

W miejscu wymiany wykładziny należy podłoże oczyścić, zagruntować, na ułożonej warstwie kleju ułożyć wykładzinę.

Należy również uzupełnić listwę cokołową z wklejonym paskiem wykładziny.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami ST oraz poleceniami inspektora nadzoru.

**Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją stanowiącą opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, w oparciu o obowiązujące przepisy i normy wykonania i odbioru robót.**

## **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **6.1. Zasady kontroli jakości robót.**

Celem kontroli robót będzie takie sterowanie ich przygotowaniem i wykonaniem, aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości materiałów.

Inspektor nadzoru ustali, jaki zakres kontroli jest konieczny, aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową.

## **6.2. Certyfikaty i deklaracje**

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby budowlane, które są:

- 1) oznakowane CE, albo:
- 2) oznakowane znakiem budowlanym
- 3) wyrób budowlany oznakowany znakiem CE oznacza, że dokonana przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, mającego siedzibę na terenie Unii Europejskiej, ocena zgodności wykazała zgodności tego wyrobu z normą zharmonizowaną lub europejską aprobatą techniczną, bądź krajową specyfikacją techniczną państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, uznana przez Komisję Europejską za zgodną z wymaganiami podstawowymi.

Wyrób oznakowany znakiem budowlanym oznacza, że

- producent wyrobu lub jego upoważniony przedstawiciel, mający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, dokonał oceny zgodności i wydał, na swoją wyłączną odpowiedzialność, krajową deklarację zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną,

Jakiegokolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

## **6.3. Dokumenty budowy**

### **6.7.1. Dziennik budowy (wewnętrzny)**

Dziennik budowy jest wymagany dokumentem prawnym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania Wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Odpowiedzialność za prowadzenie dziennika budowy spoczywa na Wykonawcy. Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej i gospodarczej strony budowy. Każdy zapis w dzienniku budowy będzie opatrzony datą jego dokonania, podpisem osoby, która dokonała zapisu, z podaniem imienia, nazwiska oraz stanowiska służbowego. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden pod drugim, bez przerw. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem wykonawcy i inspektora nadzoru. Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- Dane osób pełniących samodzielne funkcje techniczne.
- Datę przekazania wykonawcy terenu budowy.
- Terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych etapów robót.
- Przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach.
- Uwagi i polecenia inspektora nadzoru.
- Zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu.
- Oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót
- Dane dotyczące jakości materiałów.
- Inne istotne informacje o przebiegu robót.

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia wykonawcy wpisane do dziennika budowy będą przedłożone inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się.

### **6.7.2. Dokumenty dotyczące jakości (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności z PN i aprobatami technicznymi).**

Dokumenty te powinny być udostępniane na każde życzenie inspektora nadzoru.

### **6.7.3. Pozostałe dokumenty budowy.**

Do dokumentów budowy zalicza się następujące dokumenty:

- zgłoszenie robót remontowych
- Protokół przekazania terenu robót
- Protokół końcowy

### **6.7.4. Przechowywanie dokumentów budowy**

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla inspektora nadzoru i przedstawione do wglądu na życzenie Zamawiającego.

## **7. Obmiar robót**

Jednostką obmiarową robót jest:– m2 podłogi, mb cokołu

## **7. ODBIÓR ROBÓT**

Roboty podlegają odbiorowi.

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość odbioru końcowego będzie stwierdzona przez wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie Zamawiającego. Odbioru końcowego dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego, przy udziale inspektora nadzoru i wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, oceny wizualnej oraz zgodności wykonania robót z ST. W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. W przypadku stwierdzenia niewykonania zaleconych robót poprawkowych i uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego.

Dokumenty do odbioru końcowego:

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru końcowego robót, sporządzony według wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru końcowego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- Specyfikacje techniczne
- Dziennik budowy (wewnętrzny)
- Atesty, aprobaty, certyfikaty, deklaracje zgodności wbudowanych materiałów.

-

## **8. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

Podstawą płatności jest cena skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustalona dla danej pozycji kosztorysu przyjętą przez Zamawiającego w dokumentach umownych.

Dla robót wycenianych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego.

Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, badania i wymagania.

.

## **9. PRZEPISY ZWIĄZANE**

9.1. Ustawy

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (jednolity tekst Dz. U. z 2003 r. Nr 207, póź. 2016 z późn. zm.).

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, póź. 177).
- Ustawa z dnia i 6 kwietnia 2004 r. - o wyborach budowlanych (Dz. U. Nr 92, póź. 881).
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. — o ochronie przeciwpożarowej (jednolity tekst Dz. U. z 2002 r. Nr 147, póź. 1229).
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. - o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, póź. J 321 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, póź. 627 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. - o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2004 r. Nr 204, póź 2086).

#### 10.2. Rozporządzenia

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. - w sprawie systemów oceny zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu ich oznaczania znakowaniem CE (Dz. U. Nr 209, póź. 1779).
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. - w sprawie określenia polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do wydawania europejskich aprobat technicznych, zakresu i formy aprobat oraz trybu ich udzielania, uchylania lub zmiany (Dz. U. Nr 209, póź. 1780).
  - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. - w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, póź. 1650).
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. - w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, póź. 401).
  - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. - w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, póź. 1126).
- PN - EN 1307:2001 Włókiennicze pokrycia podłogowe. Klasyfikacja dywanowa z okrywą.  
 PN-B-02854 Ochrona przeciwpożarowa budynków. Metoda badania rozprzestrzeniania płomieni po posadzkach podłogowych.

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. - w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, póź. 2072).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. - w sprawie sposobów deklarowania wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr 198, póź. 204!).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2004 r. - zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zamawiającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 198, póź. 2042).

#### 10.3. Inne dokumenty i instrukcje

- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, (tom I, H, III, fV, V) Arkady, Warszawa 1989-1990.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, instytut Techniki Budowlanej, Warszawa 2003.



